



INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ
SĂLAJ



**RAPORTUL ANUAL DE ACTIVITATE AL
DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ
SĂLAJ**

ANUL 2018

CUPRINS

	Pagina
Cuvânt înainte	3
Capitolul 1 Profil organizațional	4
Capitolul 2 Politici Publice	5
2.1. Activități curente ale Direcției Județene de Statistică Sălaj	5
2.1.1. Activitatea de culegere, prelucrare și validare date	5
2.1.2. Activitatea de întreținere, administrare baze de date.....	7
2.1.3. Relația cu utilizatorii.	8
● Activitatea de diseminare a datelor statistice	8
● Realizarea de publicații statistice și lucrări de analiză	9
● Relația cu mass-media.....	9
2.1.4. Activități electorale	10
2.2. Indicatori de performanță	10
2.2.1. Colectarea datelor statistice.....	10
2.2.2. Diseminarea datelor statistice; valorificarea informației statistice prin intermediul publicațiilor, a lucrărilor de analiză și a comunicatelor de presă.....	12
2.3. Principalele dificultăți întâmpinate în anul 2018.....	12
2.4. Priorități pentru anul 2019.....	13
Capitolul 3 Transparență instituțională.....	13
3.1. Bugetul instituției	13
3.2. Achiziții publice	14
3.3. Litigii	14
3.4. Organigrama	14
3.5. Resurse umane	15
Capitolul 4 Relația cu comunitatea	16
Anexa 1	17
Anexa 2	18

Cuvânt înainte

Elaborarea Raportului de activitate determină o analiză retrospectivă a ceea ce am realizat față de obiectivele pe care ni le-am propus, ce trebuie să facem în anul care urmează pentru a înregistra un salt calitativ.

Activitatea Direcției Județene de Statistică Sălaj s-a desfășurat pe baza Programului Statistic Național Anual care reprezintă instrumentul legal prin care Institutul Național de Statistică și ceilalți producători de statistici oficiale sunt autorizați să realizeze colectarea, prelucrarea, analiza, diseminarea și stocarea datelor statistice. De asemenea, au fost respectate normele, obiectivele și bunele practici europene, în procesele utilizate pentru organizarea, colectarea, prelucrarea și difuzarea de statistici oficiale.

În anul 2018, Direcția Județeană de Statistică Sălaj a continuat procesul de îmbunătățire cantitativă și calitativă a informațiilor colectate de la furnizorii de date statistice precum și a indicatorilor statistici rezultați în urma prelucrării datelor, urmărind permanent producerea și diseminarea de date credibile către diferiți utilizatori.

Pentru a răspunde criteriului de utilitate publică, datele și informațiile statistice trebuie să fie pertinente, fiabile și de calitate, să permită o utilizare ușoară și corectă pentru a elimina riscul unor interpretări eronate, urmărindu-se totodată realizarea unui schimb de opinii constructive cu toți beneficiarii rezultatelor cercetărilor statistice.

Realizarea la înalt nivel calitativ a cercetărilor statistice a fost posibilă datorită competențelor validate în timp a colectivului de salariați, colectiv consolidat printr-o experiență și colaborare instituțională și interinstituțională remarcabile.

Joldeș Nicolae Traian

Director executiv

Direcția Județeană de Statistică Sălaj





RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2018

Capitolul 1 Profil organizațional

Misiunea Direcției Județene de Statistică Sălaj, în calitate de instituție subordonată Institutului Național de Statistică (INS), este de a satisface într-o cât mai mare măsură, nevoile de informare ale tuturor categoriilor de utilizatori de date statistice prin colectarea, producția și diseminarea de date statistice relevante, corecte, credibile și furnizate la timp, necesare pentru fundamentarea deciziilor privind dezvoltarea economico-socială a județului.

Ca membru al UE, România are angajamente în respectarea rigorilor și exigențelor Sistemului Statistic European, prin adaptarea cadrului legal și instituțional al statisticii românești la normele și standardele internaționale.

Direcția Județeană de Statistică Sălaj (DJS Sălaj), prin activitatea desfășurată are ca obiect creșterea nivelului de profesionalism al aparatului statistic care să determine sporirea calității în statistică, a promptitudinii și relevanței ce s-au impus drept condiții indispensabile continuității procesului de modernizare a statisticii.

Prin cvasi exhaustivitatea sectoarelor de activitate aflate în cercetare statistică, rezultatele obținute sunt un instrument la îndemâna tuturor utilizatorilor, agenți economici, cercetători cât și decidenți politici.

Considerând schimbările care au loc în societate, în structurile de producție la nivel național dar și în profil județean, rigoarea măsurărilor statistice și a prezentării datelor oferă certitudinea exactității și validității evaluării stării și dezvoltării economice și sociale a României.

Direcția Județeană de Statistică Sălaj este subordonată Institutului Național de Statistică și are relații de colaborare cu direcțiile regionale/județene de statistică din țară și direcțiile generale/direcțiile din INS. De asemenea, are relații de colaborare cu organele administrației publice locale și cu serviciile deconcentrate ale administrației publice centrale.

Direcția Județeană de Statistică Sălaj are sediul în Municipiul Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.12, în clădirea Instituției Prefectului Județului Sălaj, telefon: 0260612420, fax: 0260611690, e-mail: tele@salaj.insse.ro.

Capitolul 2 Politici Publice

2.1. Activitățile curente ale Direcției Județene de Statistică Sălaj

2.1.1. Activitatea de culegere, prelucrare și validare a datelor

În anul 2018, activitatea Direcției Județene de Statistică Sălaj s-a axat pe realizarea în termen și în condiții de calitate, a cercetărilor statistice cuprinse în Programul Statistic Național Anual (PSNA), concretizate în graficul de lucrări transmis de Institutul Național de Statistică.

Consumul de resurse umane a fost orientat în proporție de 71,9% pentru colectarea, verificarea, introducerea pe suport tehnic și validarea datelor aferente cercetărilor statistice din graficul anual, realizându-se lucrări de mare amploare și complexitate din care putem exemplifica: “Statistică structurală în întreprinderi”, “Produse și servicii cu caracter industrial”, “Indicatori pe termen scurt”, “Forța de muncă în gospodării”, “Costul forței de muncă”, “Statistica bugetelor de familie”, “Producția vegetală la principalele culturi”, “Efectivele de animale la 1 decembrie”, “Potențialul productiv al plantațiilor pomicole și al plantațiilor viticole destinate producției de struguri de masă”. La acestea, s-au adăugat realizarea unor publicații, diseminarea datelor statistice, întreținerea bazelor de date precum și alte activități (financiar-contabile, de personal, administrative, etc.).

De asemenea, direcția a fost implicată și în procesul de colectare a datelor pentru cercetări statistice finanțate din fonduri externe - granturi comunitare, respectiv:

- Indicatori conjuncturali din industria prelucrătoare, construcții, comerț, servicii și investiții;
- Ancheta privind accesul populației la tehnologia informațiilor și comunicațiilor;
- Statistici privind cercetarea și dezvoltarea (C și D) și inovarea în 2018;
- Statistica mobilității pasagerilor și a traficului rutier;
- Reconcilierea vieții profesionale cu cea familială.

Anul 2018, este cuantificat prin cercetarea a 33827 unități statistice cuprinzând operatori economici, instituții aparținând administrației publice locale și centrale și gospodării ale populației. Analiza, la nivelul Direcției Județene de Statistică Sălaj, a consumului de resurse umane, în om-ore (personal propriu și operatori de interviu), pentru realizarea lucrărilor statistice cuprinse în Graficul cercetărilor statistice infra-anuale 2018 și anuale 2017, întreținerea bazelor de date, realizarea publicațiilor, rezolvarea cerințelor de date, realizarea activităților financiar-contabile, administrative, etc. relevă un total de 39887 om-ore din acestea 84,2% (33598 om-ore) fiind efectuate de personalul propriu al direcției și 15,8% (6289 om-ore) fiind realizate de către operatorii de interviu.

Pe principalele domenii de activitate situația unităților pentru care s-au colectat date și a timpului consumat de personalul propriu al direcției se prezintă astfel:

	Nr. unități observate/ colectate	Total timp consumat de personalul propriu pentru realizarea lucrărilor statistice cuprinse în PSNA -om ore-	Structura	
			% număr unități observate/ colectate	% timp consumat
Total	31363	24162	100,0	100,0
din care, pe principalele domenii de activitate				
-agricultură, silvicultură, piscicultură, mediu	2424	1461	7,7	6,0
-industrie, construcții, investiții	3139	3697	10,0	15,3
-transporturi	711	815	2,3	3,4
-comerțul cu amănuntul și ridicata	312	429	1,0	1,8
-turism	1087	401	3,5	1,7
-domeniul social și demografie, din care:	11674	11045	37,2	45,7
• învățământ	666	1145	2,1	4,7
• forța de muncă	3201	5218	10,2	21,6
• calitatea vieții și condiții de viață	703	2774	2,2	11,5
• sănătate	63	135	0,2	0,6
• cultură	91	119	0,3	0,5
• populație și demografie	6950	1654	22,2	6,8

Un domeniu important de activitate prin numărul de unități cercetate și ore alocate este domeniul social și demografie, pentru care s-au consumat 45,7% din resursele de timp. Pentru cercetările statistice privind forța de muncă, calitatea vieții și condițiile de viață au fost consumate 72,4% din resursele de timp alocate acestui domeniu.

În cursul anului 2018, gradul de colectare on-line a datelor statistice prin portalul E-SOP a fost de 100% pentru majoritatea lucrărilor. Pentru cercetările statistice care nu au atins acest prag colectarea s-a realizat în procent de peste 95%.

Pentru obținerea acestor rezultate s-a acționat în următoarele direcții:

- instruirea și asistarea respondenților nou-intrați în raportare;
- acordarea de asistență tehnică unităților deja înregistrate care au întâmpinat probleme în conectarea și transmiterea datelor prin portal;

- efectuarea de deplasări la sediul unităților respondente care, din motive deosebite, nu au efectuat operațiunile de înregistrare și/sau raportare în portalul E-sop și pentru care s-a impus acordarea de asistență tehnică la fața locului;

- menținerea unei colaborări strânse cu direcția de specialitate IT din INS prin semnalarea tuturor problemelor întâmpinate de utilizatorii interni sau externi în exploatarea portalului, care nu au putut fi soluționate pe plan local.

2.1.2. Activitatea de întreținere, administrare baze de date

În anul 2018, în domeniul IT s-au desfășurat activități de întreținere, exploatare, administrare a bazelor de date, atât prin intermediul aplicațiilor furnizate de către INS, cât și prin intermediul aplicațiilor proprii, dezvoltate pe plan local.

În cadrul Direcției Județene de Statistică Sălaj s-au constituit baze de date locale (pentru cercetările statistice care au soluții informatice de tip client-server local) și au fost întreținute baze de date la distanță (rezidente pe servere centrale INS) pentru majoritatea cercetărilor statistice cuprinse în Graficul cercetărilor statistice infra-anuale 2018 și anuale 2017. În activitatea de diseminare curentă a datelor statistice în anul 2018, au fost consultate baze de date furnizate de INS (eDEMOS, TEMPO) și a fost utilizată aplicația informatică standard IPC. De asemenea, pentru asigurarea nevoilor de informații privind datele de identificare a unităților raportoare și starea acestora, au fost consultate informațiile oferite de ONRC prin acces web securizat.

În domeniul statisticii privind comerțul internațional de bunuri salariați ai Direcției Județene de Statistică Sălaj au asigurat monitorizarea declarațiilor INTRASTAT întocmite de către agenții economici acordând acestora asistență de specialitate atât telefonic cât și la sediul direcției.

Pentru a asigura îmbunătățirea calității și consistenței datelor statistice s-a acordat o atenție deosebită corelării prin metode informatice a indicatorilor statistici comuni existenți în bazele de date aferente cercetărilor statistice, precum și a corelării acestora cu informații obținute din surse administrative.

În cursul anului 2018 a fost continuată activitatea de asigurare a asistenței tehnice de specialitate în derularea acțiunilor de înregistrare, confirmare și transmitere on-line a datelor statistice de către respondenții implicați în cercetările statistice implementate în Portalul web de preluare on-line a datelor statistice eSOP.

De asemenea, au fost continuate activitățile aferente proiectului finanțat prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative « Îmbunătățirea capacității administrației publice de măsurare a performanțelor administrative-baze de date, metodologii, instrumente de

modernizare și standardizare a tehnicilor de raportare statistică și de caracterizare a performanțelor administrației publice » - e-DEMOS prin monitorizarea participării reprezentanților autorităților administrației publice locale la activitatea de încărcare a datelor în sistemul informatic, acordarea de asistență tehnică acestora și validarea datelor încărcate.

Actualizarea permanentă a statisticilor publicate pe SITE-ul instituției a constituit o prioritate în activitatea Direcției Județene de Statistică Sălaj. SITE - ul direcției cuprinde o gamă variată de indicatori statistici la nivel de județ, din domeniile economic și social, publicații proprii, comunicate de presă, informații legate de activitatea direcției.

2.1.3. Relația cu utilizatorii

- **Activitatea de diseminare a datelor statistice**

Activitatea de diseminare a datelor și informațiilor statistice s-a desfășurat, în anul 2018, cu respectarea principiilor transparenței și confidențialității datelor statistice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România, inclusiv cu criteriile și normele Codului de bune practici al statisticii europene, în scopul îndeplinirii obiectivelor principale ale activității INS.

Astfel, datele statistice au fost puse la dispoziția instituțiilor aparținând administrației publice locale și centrale și a celorlalți utilizatori de informații statistice (mass-media, persoane juridice, persoane fizice, etc.).

În anul 2018, s-au primit 132 solicitări de date, din care 23 solicitări telefonice. Cele mai multe solicitări de date au vizat domeniile : populație și demografie (36,4%), prețuri (31,1%) și standardizare statistică (13,6%).

Cele mai solicitate domenii statistice în activitatea de diseminare

Domenii solicitate	%
Domenii solicitate	100,0
Populație; demografie	36,4
Prețuri	31,1
Standardizare statistică (CAEN; CPSA)	13,6
Forța de muncă	4,5
Baze de date (eDEMOS – fișa localității)	3,0
Turism	3,8
Alte domenii	7,6

Analiza structurii solicitărilor de date pe categorii de utilizatori evidențiază faptul că, pe primul loc se situează administrația publică locală cu 46,2% din totalul solicitărilor, urmată de persoanele fizice cu 29,6% și de instituțiile publice deconcentrate cu 13,6% .

Structura solicitărilor de date pe categorii de utilizatori de date statistice

	%
Total utilizatori	100,0
Administrația publică locală	46,2
Persoane fizice	29,6
Instituții deconcentrate ale administrației publice centrale	13,6
Agenți economici	6,8
Mass-media	3,8

Pentru activitatea de diseminare a informațiilor statistice au fost consumate 865 om-ore reprezentând 2,6% din totalul resurselor de timp ale direcției și 24,0% din resursele de timp ale compartimentului de sinteză, coordonare, diseminare și relații cu publicul.

• Realizarea de publicații statistice și lucrări de analiză

Fondul de date statistice a fost valorificat și printr-un sistem de lucrări de analiză și publicații statistice, care au pus la dispoziția utilizatorilor de date statistice, o sinteză a evoluției indicatorilor economici și sociali la nivelul județului și surprind tendința pe care o manifestă fiecare indicator în parte comparând perioada curentă față de perioade anterioare.

Pentru activitatea de realizare și editare a acestora, în anul 2018 s-au consumat 1208 om-ore reprezentând 3,6% din totalul resurselor de timp și 38,0% din resursele de timp ale compartimentului de sinteză, coordonare, diseminare și relații cu publicul.

În scopul extinderii și diversificării mijloacelor de diseminare a datelor, cele mai importante publicații și lucrări de analiză realizate au fost: Anuarul Statistic al Județului Sălaj, Breviarul Statistic al Județului Sălaj, Buletinul Statistic Lunar al Județului Sălaj, Starea economico-socială a județului Sălaj în perioada 2013-2017.

• Relația cu mass-media

Direcția Județeană de Statistică Sălaj s-a preocupat pentru dezvoltarea continuă a relațiilor de colaborare cu mass-media, principalul mijloc de transmitere a informației statistice către opinia publică. S-a răspuns prompt la toate solicitările primite din partea a 11 jurnaliști reprezentând atât presa scrisă cât și posturi de radio și televiziune.

2.1.4. Activități electorale

În anul 2018, Direcția Județeană de Statistică Sălaj a fost implicată în realizarea operațiunilor tehnice pentru activități electorale (Referendumul național pentru revizuirea Constituției). Menționăm că activitățile electorale s-au suprapus cu activitățile curente ale instituției, fapt care scoate în evidență profesionalismul salariaților care au dus la bun sfârșit toate aceste sarcini.

2.2. Indicatori de performanță

Prin activitățile desfășurate și măsurile luate, considerând nivelul subdimensionat al personalului corelat cu gradul mare de încărcare al acestuia, obiectivele propuse au fost îndeplinite în totalitate.

2.2.1. Colectarea datelor statistice

Ca rezultat al preocupării continue pentru creșterea gradului de colectare a datelor statistice și cooptarea tuturor salariaților direcției în activitatea de prelucrare și validare, în anul 2018, s-a înregistrat un nivel ridicat de răspuns din partea furnizorilor de informație statistică. Unitățile de la care s-au colectat date au reprezentat 92,7% din numărul total de unități cuprinse în eșantioanele cercetărilor statistice. Restul unităților, au fost marcate cu cod de non-răspuns respectiv temporar fără activitate (majoritatea), desființate, de neinteres pentru lucrare, refuz, etc.. În anul 2018 nu au fost înregistrate refuzuri de raportare la unitățile juridice, a existat un număr mic de refuzuri la unele cercetări statistice care s-au desfășurat la gospodăriile populației (în principal la cele cu periodicitate lunară), rata de refuz pentru următoarele cercetări de referință fiind:

Nr. crt.	Simbolul cercetării statistice	Rata de non-răspuns
1.	UNICA	0
2.	S3	0
3.	AMIGO	între 0% - 2,59% / lună
4.	ABF	între 0% - 2,50% / lună
5.	AS_CG ; AS_CS	0
6.	PVPC	0
7.	EPA	0

De asemenea, la nivelul DJS Sălaj, a existat o preocupare permanentă pentru respectarea termenelor de transmitere a lucrărilor statistice la INS, precum și pentru transmiterea de date corecte .

Astfel, toate lucrările cuprinse în "Graficul de lucrări statistice infra-anuale 2018 și anuale 2017 – extras din PSNA" au fost transmise la INS cu încadrarea strictă în termenele stabilite și la standardele de calitate cerute (numărul de chestionare cu erori la 100 formulare trimise la INS a înregistrat valori scăzute, pentru unele cercetări statistice de referință cum ar fi S3 și UNICA iar pentru alte cercetări statistice importante, precum AS_CG, AS_CS și AMIGO nu au fost chestionare cu erori).

În cursul anului precedent o atenție deosebită a fost acordată menținerii la un nivel ridicat a gradului de colectare on-line a datelor statistice prin portalul E-SOP .

Ca exemplificare, prezentăm câteva din cercetările statistice derulate prin portalul Web și gradul de colectare on-line la nivel de județ.

Nr. Crt.	Simbolul cercetării statistice	Procent de colectare on-line
Lunare		
1.	UNICA	99,3%
2.	TURISM 1A	100,0%
3.	Ancheta de conjunctură (toate domeniile)	100,0%
4.	ACC	100,0%
Trimestriale		
5.	LV	99,1%
6.	ASTRM	100,0%
7.	ASTRP	100,0%
8.	LOC 1T	100,0%
Anuale		
9.	E01, E02	99,2%
10.	S3	99,3%
11.	CDI-BES	98,6%
12.	TURISM 1 B	100,0%
13.	AS-TIC	98,9%
14.	DOSME	100,0%
15.	LOC2	100,0%
16.	AC	100,0%
17.	Agr1A	100,0%
18.	Agr1B	100,0%
19.	SC (toate nivelurile de învățământ)	100,0%
20.	CULT 1,2,3 și 4	100,0%
21.	SAN	100,0%
22.	AS_CPM (toate domeniile)	100,0%

2.2.2. Diseminarea datelor statistice; valorificarea informației statistice prin intermediul publicațiilor, a lucrărilor de analiză și a comunicatelor de presă

Activitatea de diseminare a fost axată în principal pe creșterea operativității și acurateții în formularea răspunsurilor transmise utilizatorilor. Din numărul de 132 cereri de date primite o (1) cerere nu a fost onorată deoarece informațiile solicitate nu intră în obiectul de activitate al INS. Durata medie de răspuns la solicitările de date, în anul 2018, a fost de o (1) zi.

O preocupare permanentă, referitor la activitatea de realizare a publicațiilor statistice și lucrărilor de analiză a fost asigurarea calității datelor. În anul 2018 au fost realizate 3 publicații statistice din care o publicație cu periodicitate lunară și 2 lucrări de analiză.

În cursul anului 2018 au fost emise 83 comunicate de presă atât la presa scrisă cât și la posturi de radio și televiziune. De asemenea a fost acordat un interviu având ca tematică principalii indicatori care caracterizează starea economică și socială a județului Sălaj.

Realizarea obiectivelor stabilite pentru anul 2018 a fost favorizată de existența sistemului de control intern managerial implementat în anii anteriori și îmbunătățit în anul 2018, a cărui concepere și aplicare permite conducerii direcției să furnizeze o asigurare rezonabilă asupra fondurilor publice alocate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice, utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

2.3. Principalele dificultăți întâmpinate în anul 2018

- lipsa de personal, fapt care a contribuit la creșterea gradului de încărcare a salariaților;
- lipsa de receptivitate din partea unor agenți economici, față de raportarea de date statistice, invocând numărul mare de chestionare statistice pe care trebuie să le completeze, complexitatea chestionarelor și lipsa personalului calificat pentru întocmirea lor;
- colectarea cu dificultate a datelor de la gospodăriile populației de către operatorii statistici, în principal datorită lipsei de informare a populației privind scopul și utilitatea cercetărilor statistice;
- identificarea cu dificultate a unor agenți economici care își desfășoară activitatea la altă adresă decât cea care se regăsește în nomenclatoarele cercetărilor statistice.

2.4. Priorități pentru anul 2019

- realizarea în termen și de calitate a lucrărilor statistice cuprinse în Graficul cercetărilor statistice, pe baza PSNA stabilit la nivelul INS, precum și a celorlate lucrări din programul de activitate;
- îmbunătățirea relației cu agenții economici, în primul rând prin acordarea unei asistențe metodologice competente și profesioniste;
- menținerea gradului ridicat de colectare on-line a datelor statistice, prin convingerea unităților nou intrate în eșantioane să utilizeze portalul web ca metodă de raportare a datelor statistice, pentru a-i conștientiza asupra avantajelor reciproce pe care le oferă această modalitate de lucru actuală, europeană;
- promovarea cercetărilor statistice efectuate la gospodăriile populației;
- analiza și satisfacerea operativă a tuturor solicitărilor de date, la un nivel calitativ corespunzător;
- realizarea activităților privind procesele electorale care vor avea loc în anul 2019;
- realizarea operațiunilor de pregătire a Recensământului General Agricol din anul 2020, de reușita cărora depinde succesul activităților ulterioare, și nu în ultimă instanță calitatea rezultatelor finale.

Capitolul 3 Transparență instituțională

3.1. Bugetul instituției

Finanțarea activității Direcției Județene de Statistică Sălaj a fost asigurată din fonduri de la bugetul de stat și din fonduri externe nerambursabile.

În anul 2018, DJS Sălaj a avut aprobate credite bugetare în valoare de 1680888 lei din care 1310523 lei (77,9%) pentru cheltuieli de personal, 268400 lei (16,0%) pentru cheltuieli materiale și servicii, 101965 lei (6,1%) pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Plățile efectuate în cursul anului 2018 au fost de 1668852 lei, din care:

- 1308423 lei (78,4%) – cheltuieli de personal;
- 258465 lei (15,5%) – cheltuieli materiale și servicii;
- 101964 lei (6,1%) – proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile.

În anul 2018, DJS Sălaj a utilizat creditele bugetare aprobate în proporție de 98,28%. Se evidențiază faptul că, s-a realizat o execuție bugetară corespunzătoare, utilizarea eficientă a

fondurilor financiare, a resurselor umane și materiale. S-a acordat o atenție deosebită respectării cu rigurozitate a prevederilor legale și executarea în condiții bune a controlului financiar preventiv propriu.

Execuția bugetului Direcției Județene de Statistică Sălaj, pe anul 2018, este prezentată în ANEXA 1.

3.2. Achiziții publice

Activitatea de achiziții publice din cadrul direcției a fost orientată, cu precădere, către asigurarea condițiilor tehnice și materiale necesare organizării și desfășurării activităților curente, toate achizițiile fiind realizate prin cumpărare directă.

În anul 2018, DJS Sălaj a efectuat un număr de 54 achiziții publice, în valoare totală de 154006,93 lei. Dintre acestea, 24 au fost achiziții on-line, din care menționăm:

- bonuri valorice pentru carburanți;
- servicii informatice (realizare rețea la Referendumul național pentru revizuirea Constituției);
- furnituri de birou;
- materiale consumabile (tonere, hârtie, etc.).

În anul 2018 au fost încheiate un număr de 6 contracte de servicii, în valoare totală de 67446,38 lei.

3.3. Litigii

În anul 2018 DJS Sălaj, prin Compartimentul gestionare resurse umane și contabilitate a administrat un număr de 2 procese aflate pe rolul instanțelor judecătorești, având ca obiect acordarea unor drepturi salariale. Dosarele se află în curs de soluționare.

3.4. Organigrama

Conducerea Direcției Județene de Statistică Sălaj este asigurată de:

- director executiv – Joldeș Nicolae Traian
- director executiv adjunct – Chețe Ana Daniela
- șef serviciu – Sabău Marieta Luminița.

Direcția Județeană de Statistică Sălaj are următoarea structură organizatorică :

- Serviciul de producție statistică – telefon: 0260613416
- Compartimentul de sinteză, coordonare, diseminare și relații cu publicul – telefon: 0260611298
- Compartimentul IT și infrastructură statistică – telefon: 0260617333
- Compartimentul gestionare resurse umane și contabilitate – telefon: 0260612420/interior 16

Organigrama Direcției Județene de Statistică Sălaj a fost aprobată prin Ordinul președintelui INS nr. 512/01.10.2013, și este prezentată în ANEXA 2.

3.5. Resurse umane

La sfârșitul anului 2018 Direcția Județeană de Statistică Sălaj avea un număr de 23 posturi aprobate din care 20 posturi ocupate rezultând un grad de ocupare de 87,0%.

Din numărul total de posturi ocupate la sfârșitul anului 2018, 19 posturi erau ocupate de funcționari publici și un post ocupat de personal contractual. În cadrul direcției, din cele 19 posturi ocupate de funcționari publici, 2 posturi erau de conducere.

Pe grade profesionale, structura funcțiilor publice de execuție se prezenta astfel:

- grad profesional superior – 82,3%;
- grad profesional principal – 11,8%;
- grad profesional asistent – 5,9%.

În cursul anului 2018 au fost angajați doi funcționari publici de execuție și au plecat din unitate prin pensionare doi funcționari publici (un funcționar public de conducere și un funcționar public de execuție). Funcția publică de conducere (director executiv), a fost ocupată prin promovare temporară, timp de 6 luni.

În cadrul DJS Sălaj personalul de sex feminin reprezenta 80,0% din numărul total al personalului iar salariații cu vârsta de 50 ani și peste dețineau o pondere de 50,0% din totalul personalului angajat. Din punct de vedere al profilului educațional, personalul cu studii superioare reprezenta 85,0% din totalul personalului, din care 64,6% erau absolvenți de studii superioare economice.

Creșterea nivelului de pregătire profesională a personalului direcției, a constituit și în anul 2018 o prioritate în cadrul Direcției Județene de Statistică Sălaj.

Un număr de 19 salariați din cadrul direcției, au participat și absolvit cursul "Statistica forței de muncă" desfășurat pe parcursul a două zile la sediul Direcției Județene de Statistică Sălaj. De asemenea, la perfecționarea pregătirii profesionale a salariaților direcției a contribuit atât studiul individual a metodologiilor statistice cât și cele 15 instructaje pe domenii statistice realizate în conformitate cu « Planul de pregătire profesională continuă a salariaților Direcției Județene de Statistică Sălaj – instructaje interne ».

Capitolul 4 Relația cu comunitatea

În anul 2018, Direcția Județeană de Statistică Sălaj a avut relații de colaborare și parteneriate cu diverse instituții și organisme, precum : Instituția Prefectului Județului Sălaj; Consiliul Județean Sălaj; Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați - Compartimentul Teritorial Sălaj; Agenția de Dezvoltare Nord – Vest – filiala Sălaj ; Direcția Județeană pentru Agricultură Sălaj; Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj; Consiliile locale. Specialiștii ai direcției au reprezentat instituția în diverse organisme create la nivelul județului (colegii, comisii, grupuri de lucru).

În cursul anului 2018 s-a răspuns integral la solicitările Instituției Prefectului de a participa la diverse acțiuni pe plan local, rata de participare fiind de 100%.

* * *

Lucrările statistice tradiționale, cu surplusul de obiective și sarcini noi, decurgând din nevoia de informații statistice pentru acoperirea necesităților interne ale utilizatorilor și-au urmat cursul, contribuind la împlinirea sentimentului de satisfacție față de rezultatele întregului efort depus pe parcursul anului.

Direcția Județeană de Statistică Sălaj, va continua să întreprindă toate acțiunile necesare pentru ca datele statistice oficiale să fie relevante pentru utilizatori, să fie prezentate într-o formă clară și ușor de înțeles, să fie publicate într-un mod adecvat și convenabil, să fie ușor disponibile și accesibile astfel încât să satisfacă nevoile de date și informații ale tuturor utilizatorilor.

**BUGETUL DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ SĂLAJ
PE ANUL 2018**

- lei -

Indicatori	Buget total	
	Credite aprobate	Realizări la 31.12. 2018
TOTAL BUGET	1680888	1668852
Cheltuieli de personal	1310523	1308423
- Cheltuieli salariale de bază	1265487	1263438
- Contribuții asupra salariilor	45036	44985
Bunuri și servicii	268400	258465
- Bunuri și servicii	155134	150763
- Reparații curente	-	-
- Bunuri de natura obiectelor de inventar	200	71
- Deplasări, detașări, transferuri	10100	9026
- Cărți, publicații	1500	1310
- Pregătire profesională	685	-
- Protecția muncii	1000	810
- Alte cheltuieli	99781	96485
Alte transferuri	-	-
Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	101965	101964
Cheltuieli de capital	-	-

ORGANIGRAMA DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ SĂLAJ

